**Утверждаю**

**Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н.Сокур**

**«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г**

**План- график мероприятий по введению**

**Федерального государственного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО)**

**в СОШ № 288**

**на 2013-2018 г.г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление мероприятия** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок** | **Планируемый результат** |
| **I.Управление введением ФГОС**  Задача: Обеспечить эффективное управление введением ФГОС, привести нормативно-правовую базу школы в соответствие с законодательством. | | | | |
| **1. Нормативное обеспечение введения ФГОС НОО** | 1. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней. | Сокур М.Н.-директор школы,  Ильина Е.В. – зам.директора по УВР | до 2014 года | Банк нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней. |
| 2. Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС основного общего образования. | Сокур М.Н., члены администрации | Сентябрь 2013 г. | План-график мероприятий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в школе |
| 3. Внесение изменений в Устав СОШ № 288  Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ООО с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц | Сокур М.Н. | Ноябрь, 2013 | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы |
| 4. Приведение в соответствие с требованиями ФГОС основного общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения | Сокур М.Н. | Декабрь-февраль, 2013 | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения |
| 5. Подготовка и утверждение обоснованного списка учебников для реализации ФГОС основного общего образования.  Формирование заявки на обеспечение общеобразовательного учреждения учебниками в соответствии с федеральным перечнем. | Ильина Е.В.  Краснова Л.АВ-  зам. директора по УВР | до 20.12.2013 | Список учебников для реализации ФГОС основного общего образования.  Заявка на обеспечение общеобразовательного учреждения учебниками в соответствии с федеральным перечнем. |
|  | 6. Разработка и утверждение основной образовательной программы основного общего образования школы | Сокур М.Н.,  Директор школы  Ильина Е.В., Краснова Л.В., Маркова О.А.  зам.директора  Рабочая группа (по приказу) | Январь – апрель 2014 г. | Основная образовательная программа школы |
| 6.1.Разработка Целевого раздела образовательной программы основного общего образования школы. | Ильина Е.В., рабочая группа | Январь-февраль 2014 г. | Целевой раздел образовательной программы основного общего образования школы. |
| 6.2. Разработка оценки  достижения планируемых  результатов освоения основной образовательной  программы основного общего образования | Краснова Л.В.,  рабочая группа | Январь-февраль, 2014 г | Оценка  достижения планируемых  результатов освоения основной образовательной  программы основного общего образования |
|  | 6.3. Разработка программы развития универсальных учебных действий (Содержательный раздел ООП) | Краснова Л.В.,  рабочая группа | Февраль-март, 2014 г. | Программа формирования универсальных учебных действий |
| 6.4. Разработка рабочих программ по учебным предметам учителей, работающих в 5 классах (Содержательный раздел ООП) | Ильина Е.В.,  учителя основной школы | Февраль-март, 2014 г. | Разработка рабочих программ основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС |
| 6.5. Разработка программы воспитания и социализации учащихся (Содержательный раздел ООП) | Маркова О.А. ,  рабочая группа | Январь-март 2014 года | Программа воспитания и социализации учащихся |
| 6.6 . Разработка (на основе БУП) и утверждение учебного плана общеобразовательного учреждения (Организационный раздел ООП) | Сокур М.Н.,  Ильина Е.В. | Февраль 2014г. | Учебный план школы |
| 6.7. Разработка системы оценки достижения планируемых результатов | Ильина Е.В.,  Краснова Л.В.,  Маркова О.А. | Апрель, 2014 г. | Система оценки достижения планируемых результатов |
| **2. Организационное обеспечение введения ФГОС ООО** | 1. Создание рабочей группы по подготовке введения Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. | Сокур М.Н. | Ноябрь, 2013 | Рабочая группа, приказ о её формировании |
| 2. Анализ исходного состояния школы (мониторинг кадровых, материально-технических, финансовых условий) | Сокур М.Н.,  Киргеева Т.И.,  Ильина Е.В.,  Краснова Л.В.,  Маркова О.А. | Ноябрь, 2013 | Справки о исходном состоянии школы |
| 3. Разработка плана методической работы, обеспечивающее сопровождение ФГОС ООО | Сокур М.Н.  Ильина Е.В.  Краснова Л.В. Учителя основной школы | Декабрь 2011 –январь 2012 г. | Модель организации образовательного процесса, обеспечивающая интеграцию урочной и внеурочной деятельности обучающихся |
| 4. Создание модели взаимодействия школы и учреждений дополнительного образования детей, обеспечивающих эффективную организацию внеурочной деятельности | Маркова О.А. | Февраль-март 2014 г. | План взаимодействия школы с учреждениями дополнительного образования детей, обеспечивающего организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений обучающихся.  Заключение договоров с учреждениями дополнительного образования детей |
| 5. Разработка системы мониторинга образовательных потребностей и интересов обучающихся и запросов родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности | Ильина Е.В. | Апрель, 2014 г. | Система мониторинга образовательных потребностей и интересов обучающихся и запросов родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности |
| 6. Разработка современных форм представления детских результатов (портфолио, проектная деятельность) | Краснова Л.В.,  Ильина Е.В.,  учителя основной школы | Май,2014 г. | Современные формы представления детских результатов (портфолио, проектная деятельность) |
| 7. Разработка плана внутришкольного контроля за подготовкой к введению ФГОС ООО | Сокур М.Н. | Ноябрь, 2014 г. | План внутришкольного контроля за подготовкой к введению ФГОС ООО (система контроля и мониторинга по введению и сопровождению ФГОС ООО) |
| **II.Информационное, научно-методическое, психологическое сопровождение деятельности педагогов**  Задача: создать в образовательном учреждении условия обеспечения готовности педагогов к переходу на ФГОС в основной школе | | | | |
| **1. Кадровое обеспечение** | 1. Выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС ООО. Анализ кадрового обеспечения введения ФГОС основого общего образования в школе. | Сокур М.Н.  Краснова Л.В.,  Ильина Е.В. | Январь-март 2014 г | Аналитическая справка. |
| 2. Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей основной школы, участвующих в введении ФГОС.  Разработка плана-графика прохождения ПК | Сокур М.Н.  Ильина Е.В.  Краснова Л.В. | В течение 2013- 2018 г.  Ноябрь, 2013 | Курсы повышения квалификации учителей и членов администрации школы по вопросам ФГОС ООО. |
| 3. Организация участия педагогов школы в школьных, региональных, муниципальных конференциях, семинарах по введению ФГОС основного общего образования | Сокур М.Н.  Краснова Л.В.  Ильина Е.В. | В течение 2012- 2018 г. | Участие в муниципальных научно-практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах по проблемам введения ФГОС ООО.  Участие педагогов и администрации школы в мероприятиях регионального уровня по сопровождению введения ФГОС ООО. |
| 4. Разработка плана семинаров, педсоветов (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС основного общего образования. | Краснова Л.В. | Декабрь, 3013 | План научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС основного общего образования. |
| 5. Проведение серии открытых уроков учителей начальной и основной школы с использованием системно-деятельностного подхода к обучению | Краснова Л.В.  Учителя начальной школы | Январь-апрель 2014г | Освоение учителями школы системно-деятельностного метода обучения. |
| 6.Аттестация педагогических кадров | Руководители МО | Ноябрь, 2013- март, 2018 | Повышение или подтверждение квалификационных категорий учителей, реализующих ФГОС ООО |
| 7. Утверждение списков учителей, обеспечивающих реализацию ФГОС ООО | Сокур М.Н. |  |  |
| **2. Создание информационного обеспечения введения ФГОС** | 1. Размещение на сайте ОУ информационных материалов о введении ФГОС ООО | Ильина Е.В.,  Маринчак Е.Н.- администратор сайта | В течение 2013- 2018 г. | Размещение на сайте школы информации о введении ФГОС ООО |
| 2. Модернизация сайта образовательного учреждения | Маринчак Е.Н.- администратор сайта | В течение 2013-2014 уч.года | Модернизированный сайт школы |
| 3.Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ООО | Сокур М.Н. | В течение 2014-2018 гг | Отчетность по введению в ФГОС ООО |
| 4. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет | Киргеева Т.И.,  Цедилин Д.А.- сетевой администратор | В течение всего периода | Контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет |
| 5. Обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы | Ильина Е.В.,  Краснова Л.В.,  Маркова О.А. | В течение всего периода | Постоянный и устойчивый доступ для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы |
| 6.. Обеспечение публичной отчетности школы о подготовке к введениюФГОС ООО (Включение в публичный доклад директора школы раздела, отражающего ход подготовки к введению ФГОС ООО | Сокур М.Н. | Июнь 2014- 2018 | Заседание педагогического совета. Размещение на сайте школы. |
| **III. Материально-техническое обеспечение и финансово-экономическое сопровождение введения ФГОС**  Задача: Привести материально-техническую базу школы в соответствие с требованиями ФГОС ООО. Обеспечить финансово-экономическое сопровождение введения ФГОС ООО | | | | |
| **Финансовое и материально-техническое обеспечение введения**  **ФГОС ООО** | 1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП ООО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования. | Сокур М.Н.  Киргеева Т.И. | Декабрь, 2013-  январь, 2014 г. | Аналитическая справка |
| 2. Внесение изменений в систему оплаты труда педагогических и руководящих работников школы, реализующих ФГОС основного общего образования | Рабочая группа | Март 2014 г. | Внесении изменений в Положение о стимулирующем фонде ОУ |
| 3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками в связи с изменениями условий труда | Сокур М.Н. | до сентября 2015 г. | Дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками в связи с изменениями условий труда |
| 4. Определение необходимого материального и технического оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ООО | Киргеева Т.И., рабочая группа | Ноябрь-декабрь, 2013. | Оформление заказа на материальное и техническое оборудование |
| 5. Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФГОС ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения. | Сокур М.Н.,  Киргеева Т.И. | Весь период | Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения. |
|  | 6. Обеспечение укомплектованности библиотеки школы печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ФГОС ООО. | Сокур М.Н.,  Жданова Л.А.-  зав. библиотекой | В течение 2014 – 2018 гуч.года | Укомплектованность библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП ООО. |
| **IV. Мониторинг и контроль введения ФГОС**  Задача: Провести мониторинговые исследования и организовать контроль хода реализации проекта | | | | |
| **1. Мониторинг** | 1.Мониторинг   базовых компетентностей педагогов,  повышения их квалификации | Сокур М.Н.  Ильина Е.В.,  Краснова Л.В. | 2013-2018  Поэтапно | Аналитические справки |
| 2.Соответствие материально-технического обеспечения основного образования требованиям к ресурсному обеспечению ФГОС ООО и определение потребности в развитии образовательных ресурсов | Сокур М.Н.  Ильина Е.В.  Киргеева Т.И. | 2013-2018  Ежегодно по мере введения | Аналитические отчеты |
| 3.Выявление финансовых потребностей к введению ФГОС ООО | Сокур М.Н.  Киргеева Т.И. | 2013-2018  Ежегодно по мере введения |  |
| 4.Мониторинг нормативно-правового обеспечения внедрения ФГОС | Сокур М.Н. | 2013-2018  Ежегодно по мере введения | Аналитическая справка |
| 5. Мониторинг методического обеспечения | Ильина Е.В. | 2013-2018  Ежегодно по мере введения | Аналитическая справка |
| 6. Сбор информации о  реализации основной образовательной программы в следующих формах:  наблюдение образовательного процесса,  собеседование с учителями и классными руководителями, кураторами от администрации;  краткие отчеты педагогов школы,  анкетирование учащихся и родителей. | Ильина Е.В. | 2013-2018  Согласно плану ВШК | Аналитические справки |
| 7. Анализ полученной информации, информирование Совета школы по введению ФГОС ООО | Сокур М.Н.  Ильина Е.В.. | 2013-2018  ежеквартально | Отчет о введении ФГОС |
| **2. Контроль введения ФГОС ООО** | 1. Организация внутришкольного контроля | Администрация школы | По плану ВШК на каждый учебный год | Аналитические справки и отчеты |